

СОГЛАСОВАНО

Директор ДПКРиУИК
ОАО «ГНЦ НИИАР»
С.П.Прокопьева С.П.Прокопьева
« 01 » 12 2014 года

УТВЕРЖДАЮ

А.Л.Петелин А.Л.Петелин
« 02 » 12 2014 года

И.о заместителя директора
по инфраструктурной деятельности
(доверенность от 14.11.2014 № 11-6563)

А.М.Адамов А.М.Адамов
« 01 » 12 2014 года

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ ПРОДАЖИ
жилой однокомнатной квартиры общей площадью 29,04 кв. м, расположенной по
адресу: Ульяновская область, г.Димитровград, пр-т Ленина, д.43А, кв.96,
посредством публичного предложения без проведения торгов

СОДЕРЖАНИЕ

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ ПРОДАЖИ	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
1.1. Тип процедуры продажи, источники информации о продаже, сведения о собственнике (представителе) имущества, организаторе продажи.....	5
1.2. Предмет продажи. Сведения об имуществе.....	6
1.3. Документы для ознакомления.....	6
1.4. Разъяснение положений документации/извещения о проведении процедуры, внесение изменений в документацию/извещение о проведении	6
1.5. Затраты на участие в процедуре продажи.....	7
1.6. Отказ от проведения процедуры продажи.....	7
2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРЕ.....	7
2.1. Требования к участнику процедуры продажи.....	7
2.2. Документы, составляющие заявку на участие в процедуре продажи.....	8
2.3. Подача заявок на участие в процедуре продажи.....	10
2.4. Изменение и отзыв заявки на участие в процедуре продажи.....	10
2.5. Опоздавшие заявки на участие в процедуре продажи.....	10
3. ПРОЦЕДУРА ПРОДАЖИ.....	10
3.1. Рассмотрение заявок.....	10
4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО ИТОГАМ ПРОЦЕДУРЫ.....	13
4.1. Условия заключения договора.....	13
5. ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ОРГАНИЗАТОРА ПРОЦЕДУРЫ, ПРОДАВЦА, КОМИССИИ.....	14
5.1. Порядок обжалования.....	14
5.2. Срок обжалования.....	14
Форма №1.....	15
Форма №2.....	18
Форма №3.....	19
Форма договор.....	21

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ

1. Тип процедуры продажи: продажа посредством публичного предложения без проведения торгов (далее – Процедура продажи).

2. Собственник имущества: ОАО «ГНЦ НИИАР».

Место нахождения: Россия, 433510, Ульяновская область, г. Димитровград-10.

Почтовый адрес: Россия, 433510, Ульяновская область, г. Димитровград-10.

Адрес электронной почты: niiar@niiar.ru.

Тел./факс: (84235) 3-27-27,3-58-59.

Представитель собственника имущества: Директор ДПКР и УИК ОАО «ГНЦ НИИАР» Прокопьева Светлана Павловна.

Россия, 433510, Ульяновская область, г. Димитровград-10.

Почтовый адрес: Россия, 433510, Ульяновская область, г. Димитровград-10.

Номер контактного телефона/факса: 8 (84235) 4-64-64.

3. Организатор Процедуры продажи: ОАО «ГНЦ НИИАР».

Место нахождения: Россия, 433510, Ульяновская область, г. Димитровград-10.

Почтовый адрес: Россия, 433510, Ульяновская область, г. Димитровград-10.

Адрес электронной почты: avtyuganova@niiar.ru.

Контактное лицо: Киселева Анастасия Валерьевна, юрисконсульт.

тел./факс: 8 (84235) 6-51-14.

4. Продажа осуществляется путем заключения договора купли-продажи жилой однокомнатной квартиры (далее – Договор купли-продажи):

- жилая однокомнатная квартира, расположена по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр-т Ленина, д.43А, кв. 96, общая площадь 29,04 кв. м, этаж 6, кадастровый (или условный номер) 73:23:010101:0001:0063940001:009606 (далее - Имущество) (год постройки дома 1986, материал стен – кирпичные, материал перекрытий - железобетонные), принадлежит Обществу на праве частной собственности, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 17 октября 2008 года сделана запись регистрации № 78-78-42/052/2013-276 подтверждается Свидетельством о государственной регистрации права 73-АТ 783477, дата выдачи «17» октября 2008 года (далее – Имущество).

5. Срок и порядок подачи заявок на участие в Процедуре продажи:

- заявка на участие в Процедуре продажи должна быть подана Обществу по месту его нахождения в письменной форме, указанной в Форме №1 Документации о Процедуре продажи жилой однокомнатной квартиры общей площадью 29,04 кв. м, расположенной по адресу: г. Ульяновская область, г. Димитровград, пр-т Ленина, д.43А, кв. 96, посредством публичного предложения без проведения торгов (далее – Документация о Процедуре продажи), с даты размещения извещения, но не позднее 11:00 **26.01.2015**.

Перечень документов, которые должны быть приложены к заявке, изложен в разделе 2.2 Документации о Процедуре продажи.

6. Условия и сроки оплаты по договору, заключаемому по результатам процедуры продажи, содержатся в проекте договора купли-продажи, являющемся неотъемлемой частью Документации о Процедуру продажи.

7. Ознакомиться с формой заявки, перечнем документов, подлежащих предоставлению вместе с заявкой, условиями договора купли-продажи, а также иными сведениями о предмете Процедуры продажи (Документацией о Процедуру продажи) можно на сайтах: www.rosatom.ru, www.niiar.ru, с **02.12.2014 по 26.01.2015**, а также по рабочим дням с 07:30 до 16:30 по адресу Организатора аукциона (по письменному запросу заинтересованного лица (далее - Претендент), направленного в адрес Организатора Процедуры продажи).

Документация о Процедуру продажи находится в открытом доступе, начиная с даты размещения настоящего извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по следующим адресам: www.rosatom.ru, www.niiar.ru.

8. Рассмотрение заявок на участие в Процедуру продажи: по адресу Общества не позднее чем на следующий день после поступления заявки, но не позднее 26.01.2015.

Оформление протокола об итогах Процедуры продажи 26.01.2015, после окончания срока подачи заявок.

9. Продажа Имущества осуществляется первому отвечающему требованиям Документации о Процедуру продажи лицу, изъявившему желание приобрести Имущество по цене, указанной в пункте 10 настоящего извещения.

10. Цена Договора купли-продажи: не ниже **1 006 721,00** (Один миллион шесть тысяч семьсот двадцать один) рубль 00 копеек, в том числе НДС (18%) в размере 153 567,61 (Сто пятьдесят три тысячи пятьсот шестьдесят семь) рублей 61 копейка или **853 153,40** (Восемьсот пятьдесят три тысячи сто пятьдесят три) рубля 40 копеек, без НДС (18%), в случае если покупателем будет физическое лицо.

11. Срок заключения договора купли-продажи: договор заключается в течение 20 (двадцати) дней, но не ранее 10 (десяти) дней со дня размещения протокола об итогах Процедуры продажи.

12. Любой Претендент, участник Процедуры продажи имеет право обжаловать действия (бездействие) организатора процедуры, продавца, комиссии в Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом», если такие действия (бездействия) нарушают его права и законные интересы. Жалоба направляется в Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом» по адресу электронной почты: arbitration@rosatom.ru или почтовому адресу: 119017, г. Москва, ул. Б. Ордынка, д. 24, в соответствии с разделом 5 Документации о Процедуру продажи.

13. Остальные и более подробные условия процедуры продажи содержатся в Документации о процедуре продажи, являющейся неотъемлемым приложением к данному извещению.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Тип процедуры продажи, источники информации о процедуре продажи, сведения о собственнике (представителе) имущества, организаторе процедуры.

1.1.1. Собственник недвижимого имущества: ОАО «ГНЦ НИИАР».

Место нахождения: Россия, 433510, Ульяновская область, г. Дмитровград-10.

Почтовый адрес: Россия, 433510, Ульяновская область, г. Дмитровград-10.

Адрес электронной почты: niiar@niiar.ru.

Тел./факс: (84235) 3-27-27,3-58-59.

Представитель собственника имущества: Директор ДПКР и УИК ОАО «ГНЦ НИИАР» Прокопьева Светлана Павловна.

Россия, 433510, Ульяновская область, г. Дмитровград-10

Почтовый адрес: Россия, 433510, Ульяновская область, г. Дмитровград-10

Номер контактного телефона/факса: 8 (84235) 4-64-64.

1.1.2. Представитель Комиссии по проведению Процедуры продажи:

Заместитель директора по инфраструктурной деятельности ОАО «ГНЦ НИИАР» Бондарев Владимир Александрович.

Россия, 433510, Ульяновская область, г. Дмитровград-10.

Почтовый адрес: Россия, 433510, Ульяновская область, г. Дмитровград-10.

Номер контактного телефона/факса: 8 (84235) 6-56-80.

1.1.3. Организатор Процедуры продажи: ОАО «ГНЦ НИИАР»

Место нахождения: Россия, 433510, Ульяновская область, г. Дмитровград-10.

Почтовый адрес: Россия, 433510, Ульяновская область, г. Дмитровград-10.

Адрес электронной почты: avtyuganova@niiar.ru.

Контактное лицо: Киселева Анастасия Валерьевна, юрисконсульт.

Тел./факс: 8 (84235) 6-51-14.

1.1.4. Тип процедуры продажи: продажа посредством публичного предложения без проведения торгов (далее – Процедура продажи).

1.1.5. Сайты в сети «Интернет», на которых размещено извещение о проведении Процедуры продажи: www.rosatom.ru, www.niiar.ru.

Печатное издание, в котором опубликовано извещение о проведении Процедуры продажи: городская газета «Дмитровград», газета «Ульяновская правда».

1.1.6. Срок и порядок подачи заявок на участие в Процедуре продажи:

- заявка на участие в Процедуре продажи должна быть подана Обществу по месту его нахождения в письменной форме, указанной в Форме №1 Документации о Процедуре продажи, с даты размещения извещения до 11:00 **26.01.2015** (время московское).

Перечень документов, которые должны быть приложены к заявке, изложен в п. 2.2.2 и 2.2.3 Документации о Процедуре продажи.

1.1.7. Рассмотрение заявок на участие в Процедуре продажи: по адресу Общества не позднее чем на следующий день после поступления заявки, но не позднее **26.01.2015**.

Оформление протокола об итогах Процедуры продажи **26.01.2015**, после окончания срока подачи заявок.

1.2. Предмет Процедуры продажи. Сведения об имуществе.

1.2.1. Продажа осуществляется путем заключения Договора купли-продажи.

1.2.2. Цена Договора купли-продажи: не ниже **1 006 721,00** (Один миллион шесть тысяч семьсот двадцать один) рубль 00 копеек, в том числе НДС (18%) в размере 153 567,61 (Сто пятьдесят три тысячи пятьсот шестьдесят семь) рублей 61 копейка или **853 153,40** (Восемьсот пятьдесят три тысячи сто пятьдесят три) рубля 40 копеек, без НДС (18%), в случае если покупателем будет физическое лицо.

1.2.3. Наименование, состав и характеристика Имущества:

Жилая однокомнатная квартира, расположена по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр-т Ленина, д.43А, кв. 96, общая площадь 29,04 кв. м, этаж 6, кадастровый (или условный номер) 73:23:010101:0001:0063940001:009606 (далее - Имущество) (год постройки дома 1986, материал стен – кирпичные, материал перекрытий - железобетонные), принадлежит Обществу на праве частной собственности, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 17 октября 2008 года сделана запись регистрации № 78-78-42/052/2013-276 подтверждается Свидетельством о государственной регистрации права 73-АТ 783477, дата выдачи «17» октября 2008 года (далее – Имущество).

1.2.4. Ознакомиться с фактическим состоянием объектов недвижимого имущества Претендент имеет право на основании письменного запроса, направленного на электронный адрес контактного лица Организатора Процедуры продажи за 1 (один) рабочий день до предполагаемой даты осмотра.

1.2.5. В том случае, если Претендент не воспользовался своим правом в соответствии с п. 1.2.4 Документации о Процедуре продажи и не ознакомился с фактическим состоянием имущества, такой Претендент считается ознакомленным с фактическим состоянием имущества и не имеющим претензии по его фактическому состоянию.

1.3. Документы для ознакомления.

1.3.1. С документами, необходимыми для подачи заявки на участие в Процедуре продажи, можно ознакомиться на сайтах: www.rosatom.ru, www.niiar.ru, а также по рабочим дням с **02.12.2014** до **26.01.2015**, по адресам Организатора процедуры или Собственника имущества.

1.3.2. Документация находится в открытом доступе, начиная с даты размещения извещения о проведении Процедуры продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по следующим адресам: www.rosatom.ru, www.niiar.ru.

1.4. Разъяснение положений документации/извещения о проведении Процедуры продажи, внесение изменений в документацию/извещение о проведении Процедуры продажи.

1.4.1. В настоящую Документацию/извещение о проведении настоящей

процедуры могут быть внесены изменения не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в процедуре продажи.

В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения публикуются и размещаются Организатором Процедуры продажи в источниках в порядке, аналогичном размещению и опубликованию извещения о проведении Процедуры продажи / документации. При этом срок подачи заявок на участие в процедуре продажи должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в извещение о проведении Процедуры продажи до даты окончания подачи заявок на участие в процедуре он составлял не менее 5 (пяти) дней.

1.5. Затраты на участие в процедуре:

1.5.1. Претендент самостоятельно несет все затраты, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в процедуре продажи. Комиссия не несет обязанностей или ответственности в связи такими затратами.

1.5.2. Претенденту рекомендуется получить все сведения, которые могут быть ему необходимы для подготовки заявки на участие в процедуре продажи на право заключения договора купли-продажи.

1.6. Отказ от проведения Процедуры продажи.

1.6.1. Организатор Процедуры продажи вправе отказаться от проведения процедуры не позднее, чем за три дня до дня проведения процедуры, указанной в п. 1 настоящей Документации.

1.6.2. Извещение об отказе от проведения Процедуры продажи публикуется Организатором процедуры в печатном издании, в котором было опубликовано извещение о проведении Процедуры продажи, и размещается на сайтах в сети «Интернет», на которых было размещено извещение о проведении Процедуры продажи.

1.6.3. Представитель Организатора Процедуры продажи в течение двух дней с даты принятия решения об отказе от проведения процедуры обязан известить Претендентов, подавших заявки на участие в процедуре продажи, об отказе от проведения Процедуры продажи.

2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРЕ ПРОДАЖИ

2.1. Требования к участнику Процедуры продажи.

2.1.1. Участник Процедуры продажи должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по результатам процедуры, в том числе:

быть зарегистрированным в качестве юридического лица в установленном в Российской Федерации порядке (для российских участников – юридических лиц);

не находиться в процессе ликвидации или банкротства и не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);

не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа, и (или) экономическая деятельность которой приостановлена;

соответствовать иным требованиям, установленным в документации о процедуре продажи.

2.2. Документы, составляющие заявку на участие в процедуре продажи.

2.2.1. Для целей настоящей Документации под заявкой на участие в процедуре продажи понимается представляемое участником процедуры продажи предложение на участие в процедуре продажи по форме № 1 Документации о процедуре продажи.

2.2.2. Для юридических лиц:

а). Заявку на участие в процедуре продажи (Форма №1 Документации о процедуре продажи).

б). Полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения извещения о проведении процедуры продажи на сайтах: www.roastom.ru, www.niiar.ru, выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки.

в). Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Претендента без доверенности) (далее – руководитель).

В случае, если от имени Претендента действует иное лицо, заявка на участие в процедуре продажи должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Претендента, заверенную печатью и подписанную руководителем Претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.

В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Претендента, заявка на участие в процедуре продажи должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

г). Заверенные Претендентом или нотариально копии учредительных документов (устав, положение и т.п.), копии свидетельств о регистрации юридического лица и о его постановке на учет в налоговом органе, копия решения/распоряжения или иного документа о назначении руководителя (другого лица, имеющего право действовать от имени Претендента без доверенности);

д). Копию решения соответствующего органа управления Претендента об одобрении или о совершении сделки, являющейся предметом процедуры продажи, в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки, являющейся предметом процедуры продажи, установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами Претендента - юридического лица.

е). Выписку из реестра акционеров (для Претендента, имеющего организационно-правовую форму акционерного общества), содержащую сведения

обо всех акционерах, выданная не ранее, чем за один месяц до дня опубликования извещения о проведении Процедуры продажи.

ж). Заявление о ненахождении Претендента в процессе ликвидации (для юридического лица), о неприменении в отношении Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя процедур, применяемых в деле о банкротстве, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

з). Копии бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, включающие бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках (формы №№ 1 и 2).

и). Сведения в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных) (Форма №3 Документации о Процедуре продажи):

к). Опись представленных документов, соответствующе оформленная (подпись, печать) Претендентом или его уполномоченным представителем (Форма № 2 Документации о Процедуре продажи).

2.2.3. Для физических лиц:

а). Заявку на участие в Процедуре продажи (Форма № 1 Документации о Процедуре продажи).

б). Копию паспорта Претендента и его уполномоченного представителя.

в). Надлежащим образом оформленную доверенность (оригинал и копия) на лицо, имеющее право действовать от имени Претендента, если заявка подается представителем Претендента.

г). Для физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями - полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения извещения о проведении Процедуры продажи на сайте www.roastom.ru, www.niiar.ru выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки.

д). Заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании Претендента – индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

е). Опись представленных документов, соответствующе оформленная (подпись, печать) Претендентом или его уполномоченным представителем (Форма № 2 Документации о Процедуре продажи).

2.2.4. Документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящей Документации.

2.2.5. Все документы, имеющие отношение к заявке, должны быть написаны на русском языке. В случае предоставления в составе заявки документов на иностранном языке, к ним должен быть приложен должным образом заверенный перевод на русский язык, в необходимом случае документы должны быть апостилированы.

2.2.6. В случае если представленные документы содержат поправки, подчистки, исправления и т.п., последние должны быть заверены подписью уполномоченного лица Претендента и проставлением печати Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя, либо подписью Претендента – физического лица.

2.2.7. Все документы должны быть скреплены печатью Претендента (*для юридического лица*), заверены подписью уполномоченного лица Претендента, а также иметь сквозную нумерацию.

2.3. Подача заявок на участие в процедуре продажи.

2.3.1. Заявки на участие в процедуре продажи могут быть поданы лицами, соответствующими требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, способным заключить договор(ы) по результатам проведения процедуры продажи. Участие в процедуре продажи могут принять любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, а также индивидуальный предприниматель.

2.3.2. Заявки на участие в процедуре продажи должны быть поданы Обществу по месту его нахождения в письменной форме, указанной в Форме №1 Документации о процедуре продажи. Заявки должны быть поданы до истечения срока, указанного в извещении о проведении процедуры продажи.

2.4. Изменение заявок на участие в процедуре продажи или их отзыв.

2.4.1. Претендент, подавший заявку на участие в процедуре продажи вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в процедуре, но до истечения срока окончания подачи заявок на участие в процедуре продажи.

2.5. Опоздавшие заявки на участие в процедуре продажи.

2.5.1. У Претендентов отсутствует возможность подать заявку на участие в процедуре продажи после окончания срока подачи заявок на участие в процедуре продажи.

3. ПРОЦЕДУРА ПРОДАЖИ

3.1. Рассмотрение заявок.

3.1.1. Не позднее срока, указанного в извещении о проведении процедуры продажи и Документации о процедуре продажи, Комиссия рассматривает поступившую заявку на участие в процедуре продажи и принимает решение о заключении Договора купли-продажи с лицом, первым подавшим заявку о приобретении Имущества по цене, указанной в пункте 1.2.2 Документации о процедуре продажи с приложением документов, по форме и содержанию соответствующих требованиям Документации о процедуре продажи (далее в настоящей Документации о процедуре продажи – Покупатель).

3.1.2. Претендент не допускается к участию в процедуре продажи по следующим основаниям:

1) несоответствие Претендента требованиям, установленным п. 2.1. настоящей документации;

2) представленные документы не подтверждают право Претендента быть стороной по договору купли-продажи недвижимого имущества;

3) несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, указанным в настоящей Документации;

4) заявка на участие в процедуре продажи подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;

5) предоставление Претендентом в заявке на участие в процедуре продажи недостоверных сведений;

3.1.3. Комиссия принимает решение об отказе Претенденту в допуске к участию в процедуре продажи в день рассмотрения соответствующей заявки путем составления протокола об отказе Претенденту в допуске к участию в процедуре продажи и не позднее следующего рабочего дня с момента оформления данного решения протоколом путем вручения им или их полномочным представителям соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом или иными средствами связи.

Решение Комиссии о допуске Претендента к участию в процедуре продажи оформляется Протоколом об итогах процедуры продажи.

3.1.4. В ходе рассмотрения заявок на участие в процедуре продажи Организатор процедуры по решению комиссии вправе запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также юридических и физических лиц, указанных в заявке на участие в процедуре и приложениях к ней, информацию о соответствии достоверности указанных в заявке на участие в процедуре сведений.

3.1.5. При наличии сомнений в достоверности копии документа организатор процедуры продажи вправе запросить для обозрения оригинал документа, предоставленного в копии. В случае, если Претендент в установленный в запросе разумный срок не представил оригинал документа, копия документа не рассматривается и документ считается не предоставленным.

3.1.6. В ходе рассмотрения заявок организатор процедуры продажи по решению комиссии вправе уточнять заявки на участие в процедуре продажи, а именно, затребовать у Претендента представленные в нечитаемом виде документы и направить Претендентам запросы об исправлении выявленных грамматических ошибок в документах, представленных в составе заявки на участие в процедуре продажи, и направлении организатору процедуры исправленных документов.

3.1.7. При уточнении заявок на участие в процедуре не допускается создание преимущественных условий Претенденту или нескольким Претендентам.

3.1.8. При наличии арифметических ошибок в заявках на участие в процедуре продажи применяется следующее правило: при наличии разночтений

между суммой, указанной словами и суммой указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами.

3.1. 9. Процедура продажи признается несостоявшимся в случаях, если:

1) не подано ни одной заявки на участие в процедуре продажи или по результатам рассмотрения заявок к участию в процедуре продажи не был допущен ни один претендент.

3.1.10. Результаты процедуры продажи оформляются Протоколом об итогах процедуры продажи, который подписывается Комиссией и размещается на сайтах течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов, а также направляется на подписание Покупателю в 2 (двух) экземплярах (один экземпляр для Покупателя, а другой - для Общества).

Покупатель в тот же день при получении 2 (двух) экземпляров Протокола об итогах процедуры продажи подписывает указанные Протоколы и направляет 1 (один) экземпляр в адрес Общества.

В случае подписания протокола об итогах процедуры продажи по доверенности, такая доверенность (оригинал) должна прилагаться к протоколу.

Протокол об итогах процедуры продажи должен содержать:

а) сведения об имуществе (наименование, количество и краткая характеристика;

б) сведения о претендентах в том числе о Покупателе и лице, вторым подавшим заявку о приобретении Имущества по цене, указанной в пункте 1.2.2 Документации о процедуре продажи с приложением документов, по форме и содержанию соответствующих требованиям Документации о процедуре продажи (далее – Следующий участник);

в) цену договора, предложенную Покупателем;

г) цена Договора купли-продажи, предложенная Следующим участником;

д) условие о том, что договор купли-продажи заключается с победителем аукциона в течение 20 (двадцати) дней, но не ранее 10 (десяти) дней со дня опубликования протокола об итогах процедуры продажи.

е) условие о праве Общества заключить Договор купли-продажи со Следующим участником в случаях, указанных в Документации о процедуре продажи.

3.1.11. Признание процедуры продажи несостоявшейся фиксируется Комиссией в протоколе об итогах процедуры продажи.

3.1.12. Протоколы, составленные в ходе проведения процедуры продажи, документация о процедуре продаже, изменения, внесенные в настоящую документацию, и разъяснения документации о процедуре продажи хранятся Собственником не менее трех лет.

3.1.13. При уклонении или отказе Покупателя или его полномочного представителя от подписания Протокола об итогах процедуры продажи, он утрачивает право на заключение Договора купли-продажи. При этом Общество имеет право заключить Договор купли-продажи со Следующим участником.

3.1.14. Протокол (извещение) об итогах процедуры продажи размещается на сайте, на котором было опубликовано извещение о ее проведении, в течение 5 (пяти) дней после подписания протокола об итогах процедуры продажи.

3.1.15. Допускается в протоколах, размещаемых в сети «Интернет», не указывать сведения о составе комиссии и данных о персональном голосовании членов комиссии.

3.1.16. Претенденты/Участники Процедуры продажи самостоятельно должны отслеживать опубликованную на сайтах, указанных в Документации о Процедуре продажи, разъяснения и изменения Документации о Процедуре продажи, информацию о принятых в ходе Процедуры продажи решениях Общества/Комиссии.

4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО ИТОГАМ ПРОЦЕДУРЫ ПРОДАЖИ.

4.1. Условия заключения договора

4.1.1. Договор, заключаемый по итогам проведения Процедуры продажи, составляется путем включения в проект договора, входящего в состав настоящей Документации, данных, указанных в заявке участника процедуры, с которым заключается договор.

4.1.2. При заключении Договора с Покупателем внесение изменений в проект Договора, входящего в состав настоящей Документации, не допускается.

4.1.3. При уклонении или отказе Покупателя или его полномочного представителя от заключения в установленный срок Договора купли-продажи Общество имеет право заключить Договор купли-продажи со Следующим участником в порядке, установленном настоящим разделом.

4.1.4. В срок, предусмотренный для заключения договора, Собственник недвижимого имущества обязан отказаться в одностороннем порядке от заключения договора с Покупателем, в случае:

- проведения мероприятий по ликвидации такого Участника Процедуры продажи - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого Участника Процедуры продажи - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.1.5. Условия заключения договора, установленные Собственником недвижимого имущества: переход права собственности на Имущество осуществляется после полной оплаты покупателем покупной цены за приобретаемые объекты недвижимого имущества Договору купли-продажи.

4.1.6. Договор купли-продажи подписывается в течение 20 дней, но не ранее 10 дней со дня опубликования протокола о результатах Процедуры продажи.

4.1.7. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, лицо, с которым по результатам Процедуры продажи заключается договор купли-продажи недвижимого имущества должно представить в срок не позднее даты заключения договора купли-продажи согласие федерального (территориального) антимонопольного органа на приобретение имущества или документ, подтверждающий уведомление антимонопольного органа о намерении Участника Процедуры продажи приобрести недвижимое имущество.

5. ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ОРГАНИЗАТОРА ПРОЦЕДУРЫ, ПРОДАВЦА, КОМИССИИ.

5.1. Порядок обжалования.

5.1.1. Любой Претендент, участник Процедуры продажи имеет право обжаловать действия (бездействие) организатора процедуры, продавца, комиссии в Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом», если такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы.

5.1.2. Обжалование таких действий (бездействий) осуществляется в порядке, предусмотренном Едиными отраслевыми методическими рекомендациями по определению и проведению процедур продажи непрофильных имущественных комплексов, недвижимого имущества и акционерного капитала, утвержденными приказом Госкорпорации «Росатом» от 19.06.2014 № 1/552-П (далее – Методические рекомендации) и Единым отраслевым порядком рассмотрения жалоб и обращений при проведении конкурентных процедур, утвержденных приказом Госкорпорации «Росатом» от 12.03.2013 № 1/244-П.

5.1.3. Жалоба направляется в Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом» по адресу электронной почты: arbitration@rosatom.ru или почтовому адресу: 119017, г. Москва, ул. Б. Ордынка, д. 24.

5.2. Срок обжалования

5.2.1. Обжалование допускается в любое время с момента размещения извещения о проведении Процедуры продажи в порядке, установленном п. 3.6. Методических указаний, и не позднее чем через 10 дней со дня размещения протокола подведения итогов Процедуры продажи, протокола о признании процедуры несостоявшейся или принятия Организатором процедуры решения об отказе от проведения Процедуры продажи. Условия и положения извещения о проведении Процедуры продажи и документации могут быть обжалованы до окончания срока подачи заявок на участие в процедуре продажи. По истечении указанных сроков обжалование осуществляется в судебном порядке.

На фирменном бланке
Претендента, исх.№, дата

Комиссии по проведению
продажи имущества
ОАО «ГНЦ НИИАР»

ЗАЯВКА

на участие в процедуре продажи жилой однокомнатной квартиры общей площадью 29,04 кв. м, расположенной по адресу: Ульяновская область, г.Димитровград, пр-т Ленина, д.43А, кв.96, посредством публичного предложения без проведения торгов

«___» _____ г.

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество, и паспортные данные физического лица, подающего заявку) далее именуемый «Претендент», в лице _____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____, принимая решение об участии в процедуре продажи жилой однокомнатной квартиры общей площадью 29,04 кв. м, расположенной по адресу: Ульяновская область, г.Димитровград, пр-т Ленина, д.43А, кв.96, посредством публичного предложения без проведения торгов (далее – Процедура продажи), обязуется:

1) подписать протокол об итогах проведения Процедуры продажи имущества Открытого акционерного общества «Государственный научный центр - Научно-исследовательский институт атомных реакторов» (далее – ОАО «ГНЦ НИИАР»), оформленный Комиссией по проведению процедуры продажи имущества Общества;

2) заключить договор купли-продажи жилой однокомнатной квартиры общей площадью 29,04 кв. м, расположенной по адресу: Ульяновская область, г.Димитровград, пр-т Ленина, д.43А, кв.96 (далее – Договор), в сроки и по форме, установленные в Документации о продаже жилой однокомнатной квартиры, расположенной по адресу: Ульяновская область, г.Димитровград, пр-т Ленина, д.43А, кв.96 (далее – Имущество) посредством публичного предложения без проведения торгов (далее - Документация о Процедуре продажи).

в случае уклонения от заключения Договора право заключения Договора передается лицу, вторым подавшему заявку о приобретении Имущества по цене не ниже указанной в пункте 1.2.2 Документации о Процедуре продажи с приложением документов, по форме и содержанию соответствующих требованиям Документации о Процедуре продажи (далее – Следующий участник).

_____ (наименование Претендента - юридического лица/ФИО Претендента - физического лица) подтверждает, что соответствует требованиям, предъявляемым законодательством РФ к лицам, способным заключить договор (ы) по результатам проведения процедуры.

(Для юридических лиц) Настоящим подтверждаем, что против _____ *(наименование Претендента)* _____ не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ *(наименование Претендента)* _____ банкротом, деятельность _____ *(наименование Претендента)* _____ не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

Настоящим даем свое согласие и подтверждаем получение нами всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) формы № 3 Документации о Процедурае продажи, заинтересованных или причастных к данным сведениям лиц на обработку предоставленных сведений Организатором процедуры, а также на раскрытие Организатором процедуры сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку данных сведений такими органами.

(Для физических лиц) Настоящим даем свое согласие на обработку Организатором процедуры предоставленных сведений о персональных данных, а также на раскрытие сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами.

В случае признания нас лицом, первым подавшим заявку о приобретении Имущества по цене, не ниже указанной в пункте 1.2.2 Документации о Процедурае продажи с приложением документов, по форме и содержанию соответствующих требованиям Документации о процедурае продажи (далее – Покупатель) в процессе Процедурае продажи, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны Договор в соответствии с требованиями Документации о Процедурае продажи и условиями нашей заявки на участие в Процедурае продажи, а также для юридических лиц представить обновленные сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) в случае, если в такие сведения были внесены изменения с момента подачи нами заявки на участие в Процедурае продажи и до подписания Договора. В случае отсутствия изменений мы берем на себя обязательства представить справку об отсутствии изменений. Справка, подтверждающая актуальность информации будет подписана и предоставлена нами не ранее 5 (пяти) дней до заключения Договора (с двух сторон). В случае признания нас Следующим участником и при уклонении либо отказе Покупателя от подписания протокола об итогах Процедурае продажи либо заключения Договора, мы обязуемся подписать данный Договор купли-продажи в соответствии с требованиями Документации о Процедурае продажи и условиями нашей заявки на участие.

Мы уведомлены и согласны с условием, что в случае предоставления нами недостоверных сведений мы можем быть отстранены от участия в Процедурае продажи, а в случае, если недостоверность предоставленных нами сведений будет

выявлена после заключения с нами Договора, такой Договор может быть расторгнут.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении Процедуры продажи и Документации о процедуре продажи, проектом Договора Претендент ознакомлен и согласен.

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен с состоянием имущества, подлежащего реализации посредством публичного предложения без проведения торгов, и документацией к нему. Претензий по качеству, состоянию имущества и документации не имею.

_____ (наименование Претендента - юридического лица/ФИО)

К настоящей заявке прилагаются по описи следующие документы:

1. _____
2. _____

Адрес Претендента:

_____/_____
Должность руководителя участника (для юридических лиц)

Подпись / расшифровка подписи

(его уполномоченного представителя)

М.П.

ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ
УЧАСТИЯ В ПРОЦЕДУРЕ ПРОДАЖИ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых для участия в процедуре продажи жилой однокомнатной
квартиры общей площадью 29,04 кв. м, расположенной по адресу:
Ульяновская область, г.Димитровград, пр-т Ленина, д.43А, кв.96,
посредством публичного предложения без проведения торгов

Настоящим ____ (наименование/ФИО Претендента)____ подтверждает, что для участия в процедуре продажи нами направляются нижеперечисленные документы:

№ п\п	Наименование	Кол-во листов
	<i>Итого количество листов</i>	

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)
_____/_____/

**СВЕДЕНИЯ О ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ,
ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ)**

Участник аукциона: _____
(наименование)

№ п/п	Информация об участнике конкурентных переговоров						Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)							Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель / участник / акционер / бенефициар	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

В случае если в представленные нами сведения о цепочке собственников будут внесены изменения, обязуемся, в случае признания нас победителем, представить обновленную таблицу сведений о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) либо справку об отсутствии изменений. Дата подписания справки, подтверждающей актуальность информации – не позднее 5 (пяти) дней до заключения договора (с двух сторон).

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПОЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником аукциона.
2. Форма сведений о цепочке собственников, включая бенефициаров изменению не подлежит. Все сведения и документы обязательны к предоставлению.

3. Таблица должна быть представлена Участником в случае признания его победителем процедуры в 5-тидневный срок с даты подписания протокола об итогах процедуры продажи предоставить в двух форматах *.pdf и *.xls;

4. В столбце 2 Участнику необходимо указать ИНН. В случае если контрагент российское юридическое лицо указывается 10-значный код. В случае если контрагент российское физическое лицо (как являющееся, так и не являющееся индивидуальным предпринимателем) указывается 12-тизначный код. В случае если контрагент - иностранное юридическое или физическое лицо в графе указывается «отсутствует».

5. В столбце 3 Участнику необходимо указать ОГРН. Заполняется в случае, если контрагент - российское юридическое лицо (13-значный код). В случае если контрагент российское физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя (ИП), указывается ОГРНИП (15-тизначный код). В случае если контрагент - российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».

6. В столбце 4 Участником указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае если контрагент - физическое лицо указывается ФИО.

7. В столбце 5 Участнику необходимо указать код ОКВЭД. В случае если контрагент российское юридическое лицо и индивидуальный предприниматель указывается код, который может состоять из 2-6 знаков, разделенных через два знака точками. В случае если контрагент российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».

8. Столбец 6 Участником конкурентных переговоров заполняется в формате Фамилия Имя Отчество, например Иванов Иван Степанович.

9. Столбец 7 заполняется в формате серия (пробел) номер, например 5003 143877. Для иностранцев допускается заполнение в формате, отраженном в национальном паспорте.

10. Столбец 8 заполняется согласно образцу.

11. Столбцы 9, 10 заполняются в порядке, установленном пунктами 3, 4 настоящей инструкции.

12. В столбце 11 указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае если собственник физическое лицо указывается ФИО. Так же, при наличии информации о руководителе юридического лица – собственника контрагента, указывается ФИО полностью.

13. Столбец 12 заполняется в формате географической иерархии в нисходящем порядке, например, Тула, ул. Пионеров, 56-89.

14. Столбец 13 заполняется в порядке, установленном пунктом 8 настоящей инструкции.

15. В столбце 14 указывается, какое отношение имеет данный субъект к вышестоящему звену в цепочке "контрагент - бенефициар" согласно примеру, указанному в образце.

16. В столбце 15 указываются юридический статус и реквизиты подтверждающих документов, например учредительный договор от 23.01.2008.

ДОГОВОР № _____

купли – продажи жилой однокомнатной квартиры,
общей площадью 29,04 кв. м, расположенной по адресу: Ульяновская область,
г. Димитровград, пр-т Ленина, д.43А, кв.96

г. Димитровград

«__» _____ 201__ г.

Открытое акционерное общество «Государственный научный центр Научно-исследовательский институт атомных реакторов» (далее - ОАО «ГНЦ НИИАР»), ИНН 7302040242, дата внесения записи в ЕГРЮЛ 01.09.2008, ОГРН 1087302001797, адрес регистрации: Ульяновская область, г.Димитровград - 10, в лице **Павлова Сергея Владленовича**, действующего на основании Доверенности от 27.12.2013 № 186, именуемое в дальнейшем Продавец, с одной стороны, и _____, ИНН ____, КПП _____, место нахождения _____, зарегистрированное _____, свидетельство о государственной регистрации № _____, ОГРН _____, в лице _____, действующего на основании _____ (для юридических лиц)/ и **ФИО _____**, дата _____ и место рождения _____ гражданство _____ пол _____ паспорт _____ серия _____ номер _____ выдан _____ адрес постоянного места жительства или преимущественного пребывания _____ (для физических лиц), с другой стороны, именуемое в дальнейшем Покупатель, далее совместно именуемые «Стороны», а отдельно – «Сторона», на основании Протокола об итогах проведения процедуры продажи имущества ОАО «ГНЦ НИИАР» посредством публичного предложения без проведения торгов от «__» _____ 2014 № ____ заключили настоящий договор купли-продажи объекта недвижимого имущества, расположенного по адресу: Ульяновская область, г.Димитровград, пр-т Ленина, д.43А, кв.96 (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Продавец обязуется передать в собственность Покупателю, а Покупатель обязуется принять и оплатить жилую однокомнатную квартиру, расположенную по адресу: Ульяновская область, г.Димитровград, пр-т Ленина, д.43А, кв.96, общая площадь 29,04 кв. м, этаж 6, кадастровый (или условный номер) 73:23:010101:0001:0063940001:009606 (далее - Имущество), указанную в Перечне имущества (Приложение № 1 к настоящему Договору).

Имущество принадлежит Продавцу на праве частной собственности, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 17 октября 2008 года сделана запись регистрации № 78-78-42/052/2013-276 подтверждается Свидетельством о государственной регистрации права 73-АТ 783477, дата выдачи «17» октября 2008 года.

1.2. Риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества переходит от Продавца к Покупателю с момента подписания Сторонами Акта приема-передачи Имущества, указанного в п.4.1. настоящего Договора (далее – Акт приема-передачи) и акта по унифицированной форме ОС-1а.

2.1. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан:

2.1.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента полной оплаты Покупателем цены Имущества передать Имущество Покупателю по Акту приема-передачи и по акту по унифицированной форме ОС-1а.

2.1.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта приема-передачи и акта по унифицированной форме ОС-1а передать Покупателю все имеющиеся у него документы, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на Имущество к Покупателю.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Оплатить Имущество в порядке, предусмотренном статьей 3 Договора.

2.2.2. Принять Имущество по Акту приема-передачи и по акту по унифицированной форме ОС-1а в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента полной оплаты цены Имущества.

2.2.3. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Продавца документов,

предусмотренных пунктами 2.1.2. настоящего Договора, в установленном законом порядке обратиться за государственной регистрацией перехода права собственности на Имущество от Продавца к Покупателю в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. При этом Покупатель обязуется выполнить все действия, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на Имущество к Покупателю (включая, но, не ограничиваясь, предоставление в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, комплекта необходимых документов).

2.2.4. Незамедлительно (в течение 1 рабочего дня) в письменном виде информировать Продавца обо всех обстоятельствах, препятствующих выполнению любых обязанностей покупателя, предусмотренных настоящим Договором, в том числе, препятствующих подписанию Акта приема-передачи в установленный в настоящем Договоре срок, включая обстоятельства, возникшие по вине Продавца.

2.3. В целях надлежащего исполнения условий Договора Стороны окажут друг другу любое необходимое и возможное содействие.

3. Цена Имущества и порядок расчетов

3.1. Цена Имущества, отчуждаемого по настоящему Договору, составляет _____ (_____) руб. __ коп. (далее - Цена Имущества).

3.2. Цена Имущества согласована Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору.

3.3. Цена Имущества является фиксированной и изменению не подлежит.

3.4. Оплата Цены Имущества, указанной в п. 3.1. настоящего Договора в размере _____ (_____) руб. __ коп., производится Покупателем в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Договора.

3.5. Все платежи, предусмотренные настоящим Договором, осуществляются в безналичной форме банковским переводом на банковский счет Продавца, указанный в разделе 12 Договора. В платежном поручении Покупателя должны быть указаны сведения о наименовании Покупателя, наименовании и дате заключения Договора. Моментом надлежащего исполнения обязанности Покупателя по оплате Имущества является дата поступления денежных средств на счет Продавца в сумме и в срок, указанный в п. 3.4 Договора. Исполнение обязательства по оплате Имущества может быть возложено Покупателем на третье лицо в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При этом Продавец обязан принять платеж, произведенный третьим лицом за Покупателя, в случае соблюдения требований к оформлению платежного поручения.

3.6. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Имущество в полном объеме возлагаются на Покупателя и в цену Имущества не включены.

4. Передача Имущества.

Переход права собственности на Имущество

4.1. Передача Имущества Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется путем оформления Акта приема-передачи, который подписывается уполномоченными представителями Сторон по форме, согласованной Сторонами в Приложении № 2 к Договору, и акта по унифицированной форме ОС-1а в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента полной оплаты Покупателем цены Имущества. Одновременно с передачей Имущества по Акту приема-передачи Продавец обязан передать Покупателю всю имеющуюся техническую документацию на Имущество. При этом отсутствие у Продавца таких документов не является недостатком Имущества и не рассматривается в качестве основания для отказа Покупателя от Имущества, расторжения Договора или для уменьшения Цены Имущества.

Подписание Акта приема-передачи Сторонами свидетельствует о том, что Покупатель не имеет претензий к состоянию Имущества.

4.2. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на имущество производится после подписания Акта приема-передачи и оплаты стоимости имущества в срок, установленный п. 3.4. настоящего Договора.

4.3. Право собственности на Имущество переходит к Покупателю с момента государственной регистрации такого перехода органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в порядке, предусмотренном

законодательством Российской Федерации.

4.4. Обязательство Продавца передать Имущество считается исполненным с момента подписания Сторонами Акта приема-передачи и акта по унифицированной форме ОС-1а.

4.5. Сторонами особо согласовано, что к моменту заключения Договора Покупатель произвел осмотр Имущества, и состояние Имущества (включая инженерные коммуникации) признано Покупателем удовлетворительным и соответствующим условиям Договора. Гарантия качества Имущества Продавцом не предоставляется. После передачи Имущества Покупателю в порядке, установленном настоящим Договором, Покупатель не вправе предъявлять к Продавцу претензии, требования относительно приобретенного Имущества.

4.6. Продавец гарантирует, что отсутствуют лица, сохраняющие в соответствии с законом право пользования Квартирой после ее приобретения Покупателем.

5. Заверения и гарантии

5.1. Продавец заверяет и гарантирует Покупателю, что на дату заключения Договора:

5.1.1. Продавец обладает всеми необходимыми полномочиями для распоряжения Имуществом согласно условиям настоящего Договора.

5.1.2. Имущество на дату заключения настоящего Договора свободно от каких-либо обременений, залогов, прав или требований третьих лиц. Имущество не сдано в аренду третьим лицам, не состоит в споре, под запретом или под арестом.

5.1.3. Продавцом получены все и любые разрешения, одобрения и согласования, необходимые ему для заключения и/или исполнения Договора (в том числе, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами Продавца, включая одобрение сделки с заинтересованностью, одобрение крупной сделки).

5.1.4. Продавец подтверждает факт отсутствия задолженностей в отношении Имущества по коммунальным платежам (холодное водоснабжение, водоотведение, электро- и газоснабжение), эксплуатационным платежам, телефонной связи. В случае обнаружения задолженности за период, предшествующий передаче Имущества Покупателю в порядке, установленном настоящим Договором, Продавец обязуется погасить ее в течение 30 (Тридцати) рабочих дней с момента предъявления соответствующего требования.

5.2. Покупатель заверяет Продавца и гарантирует ему, что на дату заключения Договора:

5.2.1. Покупатель является юридическим лицом, зарегистрированным в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации (*для юридических лиц*).

5.2.2. Покупателем получены все и любые разрешения, одобрения и согласования, необходимые ему для заключения и/или исполнения Договора (в том числе, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами Покупателя, включая одобрение сделки с заинтересованностью, одобрение крупной сделки).

5.2.3. Договор заключен Покупателем не вследствие стечения тяжелых обстоятельств на крайне невыгодных для себя условиях, и Договор не является для Покупателя кабальной сделкой.

5.2.4. В отношении Покупателя отсутствует решение арбитражного суда о признании его несостоятельным (банкротом) и об открытии в отношении Покупателя конкурсного производства.

5.3. Каждая из Сторон гарантирует другой Стороне, что Договор подписан должным образом уполномоченными на то представителями Сторон.

6. Дополнительные условия

6.1. Положения настоящего Договора и любая информация и/или документация, передаваемая в любой форме одной Стороной другой Стороне во исполнение Договора, являются конфиденциальной информацией.

7. Ответственность Сторон. Расторжение Договора

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. За нарушение срока оплаты Цены Имущества, установленного в п. 3.4 Договора, Покупатель по требованию Продавца уплачивает Продавцу штрафную неустойку в размере 0,03 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

Просрочка внесения денежных средств в счет оплаты Имущества в сумме и в сроки,

указанные в п. 3.4 Договора, не может составлять более 5 (пяти) рабочих дней (далее - «Допустимая просрочка»). Просрочка свыше 5 (пяти) рабочих дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества, установленных Договором и трактуется как отказ от заключения Договора.

Продавец в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента истечения «Допустимой просрочки» направляет Покупателю письменное уведомление об одностороннем отказе от исполнения обязательств по Договору, с даты отправления которого Договор считается расторгнутым, все обязательства Сторон по Договору, в том числе обязательства Продавца, предусмотренные п. 2.1 Договора, прекращаются.

7.3. В случае просрочки Покупателем установленного настоящим Договором срока принятия Имущества по Акту приема-передачи и по акту по унифицированной форме ОС-1а более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней, Продавец имеет право в срок, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты истечения установленного настоящим пунктом 15-ти дневного срока принятия Имущества по Акту приема-передачи и по акту по унифицированной форме ОС-1а, направить Покупателю письменное уведомление об одностороннем отказе от исполнения обязательств по Договору, с даты отправления которого Договор считается расторгнутым. При этом Продавец в течение 10 (десяти) банковских дней с даты расторжения Договора обязан вернуть полученные им по Договору денежные средства Покупателю. Все иные обязательства Сторон по Договору, в том числе обязательства Продавца, предусмотренные п. 2.1. Договора, прекращаются.

7.4. Продавец также вправе потребовать от Покупателя возмещения убытков, причиненных Продавцу просрочкой Покупателя.

7.5. За нарушение Продавцом установленного настоящим Договором срока передачи Имущества Продавец по требованию Покупателя уплачивает Покупателю пеню в размере 0,01 % от Цены Имущества, указанной в п. 3.1. Договора, за каждый день просрочки.

7.6. Указанная в пунктах 7.2. и 7.5. Договора неустойка должна быть оплачена нарушившей обязательство Стороной в течение 20 (двадцати) банковских дней после получения соответствующего письменного уведомления от другой Стороны.

7.7. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также по иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде Ульяновской области *(для юридических лиц)*.

8.1. Все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Димитровградском городском суде Ульяновской области *(для физических лиц)*.

9. Раскрытие информации *(для юридических лиц)*

9.1. Покупатель гарантирует Продавцу, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), Покупателя, переданные Продавцу по акту от «__» _____ 20__ (Приложение № 3), (далее - Сведения), являются полными, точными и достоверными.

9.2. При изменении Сведений Покупатель обязан не позднее 5 (пяти) дней с момента таких изменений направить Продавцу соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Покупателя.

9.3. Покупатель настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку предоставленных Сведений Продавцом, а также на раскрытие Продавцом Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе

Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации), Госкорпорации «Росатом» и последующую обработку Сведений такими органами (далее - Раскрытие). Покупатель освобождает Продавца и Госкорпорацию «Росатом» от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе, возмещает Продавцу убытки, понесенные в связи с предъявлением Продавцу претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

9.4. Покупатель и Продавец подтверждают, что условия настоящего Договора о предоставлении Сведений и о поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями настоящего Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.5. Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений о Покупателе (в том числе, уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа Продавца от исполнения Договора и предъявления Продавцом Покупателю требования о возмещении убытков, причиненных прекращением Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Покупателем соответствующего письменного уведомления Продавца, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

9. Раскрытие информации (для физических лиц)

9.1. Покупатель настоящим выдает свое согласие на обработку Продавцом предоставленных сведений о персональных данных, а также на раскрытие сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами.

10. Форс-мажор

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), которые ни одна из Сторон была не в состоянии предвидеть и/или предотвратить.

10.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся в том числе, но, не ограничиваясь, землетрясения, наводнения, ураганы, пожары и другие стихийные бедствия, военные действия, чрезвычайные положения и др.

10.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) рабочих дней с момента наступления информировать другую Сторону о наступлении таких обстоятельств в письменной форме и сообщить данные о характере обстоятельств, дать оценку их влияния на исполнение и возможный срок исполнения обязательств по Договору.

10.4. Не извещение и/или несвоевременное извещение другой Стороны согласно п. 10.3. Договора влечет за собой утрату Стороной права ссылаться на эти обстоятельства.

10.5. Подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы будут являться сертификаты (свидетельства), выданные Торгово-промышленной палатой, расположенной по месту нахождения соответствующей Стороны, и/или места возникновения/существования обстоятельств непреодолимой силы.

10.6. Если подобные обстоятельства продлятся более 90 (девяносто) дней, то любая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, известив об этом другую Сторону не менее чем за 30 (тридцать) дней до даты предполагаемого расторжения. В случае такого расторжения Договора ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны возмещения связанных с этим убытков/расходов.

11. Прочие положения

11.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются сторонами в виде дополнительных соглашений и являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента подписания Сторонами.

11.2. В случае если любое из положений Договора становится недействительным или теряет свою юридическую силу, это не влияет на действие прочих положений Договора.

11.3. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного

выполнения Сторонами своих обязательств.

11.4. При необходимости предоставления уведомлений Сторонами друг другу каждое такое уведомление должно быть направлено заказной почтой с уведомлением о вручении или курьером, осуществляющим доставку под подпись о получении, по адресам, указанным в пункте 12 Договора.

11.5. Договор регулируется и подлежит толкованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.6. Стороны заключили Договор в 3(трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, 1(один) – для Продавца, 1(один) – для Покупателя, 1 (один) – для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

11.7. Следующие Приложения являются неотъемлемой частью Договора:

Приложение № 1 - Перечень Имущества;

Приложение № 2 - Форма Акта приема-передачи Имущества;

Приложение № 3 - Акт приема - передачи документов (для юридических лиц)

12. Реквизиты и подписи сторон

«Продавец»

ОАО «ГНЦ НИИАР»

Юридический адрес: 433510 Россия,

Ульяновская область, г. Димитровград-10

ИНН. 7302040242

КПП 730201001

ОГРН 1087302001797

Расчетный счет 40702810669110002436 в

Димитровградском отделении №4272

г.Димитровград

Банк получателя Отделение №8588

Сбербанка России г. Ульяновск

БИК 047308602, к/с 30101810000000000602

«Покупатель»

Юридический адрес _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

Расчетный счет _____

БИК _____

к/с _____

_____/_____
М.П. Ф.И.О.

_____/_____
Ф.И.О.

« ___ » _____

« ___ » _____

Приложение № 2
к Договору купли-продажи
жилой однокомнатной
квартиры, расположенной по
адресу: Ульяновская область,
г. Димитровград, пр-т Ленина,
д.43А, кв.96
№ _____ от ____ 201_ года

Акт приема-передачи Имущества

г. Димитровград

« ____ » _____ 201_ г.

Настоящий акт подписан между:

Открытым акционерным обществом «Государственный научный центр Научно-исследовательский институт атомных реакторов» (далее - **ОАО «ГНЦ НИИАР»**), ИНН 7302040242, дата внесения записи в ЕГРЮЛ 01.09.2008, ОГРН 1087302001797, адрес регистрации: Ульяновская область, г.Димитровград - 10, в лице **Павлова Сергея Владленовича**, действующего на основании Доверенности от 27.12.2013 № 186, именуемым в дальнейшем Продавец, с одной стороны, и _____, ИНН ____, КПП ____, место нахождения____, зарегистрированное ____, свидетельство о государственной регистрации № _____, ОГРН _____, в лице _____, действующего на основании _____ (*для юридических лиц*)/ и **ФИО** _____, дата _____ и место рождения____ гражданство _____ пол____ паспорт____серия____номер____выдан____адрес постоянного места жительства или преимущественного пребывания _____ (*для физических лиц*), с другой стороны, именуемое в дальнейшем Покупатель, далее совместно именуемые «Стороны», а отдельно – «Сторона».

На основании заключенного Сторонами Договора купли-продажи жилой однокомнатной квартиры, расположенной по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр-т Ленина, д.43А, кв.96, № _____ от _____ (далее – «Договор»), Продавец передал, а Покупатель принял следующее имущество:

1. Имущество:

1.1 Жилая однокомнатная квартира, расположенная по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр-т Ленина, д.43А, кв.96, общей площадью 29,04 кв. м, этаж 6, кадастровый (или условный номер) 73:23:010101:0001:0063940001:009606, (далее - Квартира). Квартира принадлежит Продавцу на праве частной собственности, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 17 октября 2008 года сделана запись регистрации № 78-78-42/052/2013-276 подтверждается Свидетельством о государственной регистрации права 73-АТ 783477, дата выдачи «17» октября 2008 года.

Цена Квартиры составляет _____ (_____) руб. __ коп.

Стороны настоящим подтверждают, что состояние квартиры передаваемой по настоящему акту соответствует условиям Договора.

Финансовых и иных претензий, по передаваемому в соответствии с настоящим Актом недвижимому имуществу Стороны по отношению друг к другу не имеют.

Состояние Имущества полностью соответствует Договору, Покупатель претензий не имеет.

Настоящий Акт составлен на русском языке, в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, 1 (один) - для Продавца, 1 (один) - для Покупателя, 1 (один) - для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Подписи Сторон

«Продавец»
ОАО «ГНЦ НИИАР»

«Покупатель»

